

За
комисия
06.11.2018

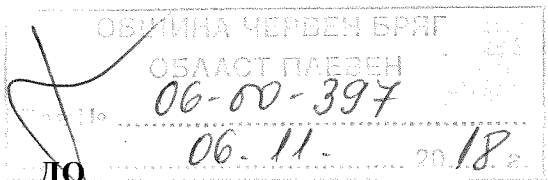


ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ

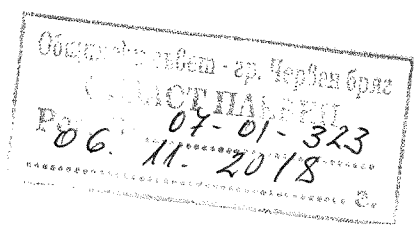
гр. Червен бряг, обл. Плевен, ул. "Антон I" № 1, тел.: +359 659 927-08, fax.: +359 659 923-51,
www.chervenbryag.bg; e-mail: municipality@chervenbryag.bg



САМЪТ КЪМ ДОРАТА



ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ЧЕРВЕН БРЯГ



ИНФОРМАЦИЯ

От инж. Данаил Вълков
Кмет на община Червен бряг

Относно: Състоянието на административното обслужване в община Червен бряг.
Техническа обезпеченост за предоставяне на електронни
административни услуги

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Политиката на общината по отношение на подобряване на административното обслужване е залегнала в Общинския план за развитие на Община Червен бряг за периода 2014-2020г. и в Годишните цели на администрацията за 2018г.

Във връзка с въвеждането на общия Регламент за защита на личните данни (GDPR) с моя Заповед РД- 09-381/20.06.2018г. беше определено длъжностно лице по защита на личните данни (ДЛЗД) и утвърдена общинска политика за защита на личните данни. С политиката по защита на личните данни и информацията относно политика на лични данни, обработвани в община Червен бряг са запознати всички служители в общинска администрация, същите са обявени на сайта на Общината. Във връзка с информационната сигурност се извърши следното:

- ✓ преинсталираха се изтеклите от поддръжка информационни системи;
- ✓ добавиха се всички служебни компютри в съществуващия домейн на Общината;
- ✓ ограничиха се правата на потребителите до минимално необходимите;
- ✓ осигури с въвеждане на пароли и заключване на екраните след 3, 5 мин. и последващо отключване с парола;
- ✓ за прилагане на служебното начало за извършване на административните услуги със моя Заповед № РД-09-269/04.05.2018г. са оправомощени служители от общинска администрация за достъп до електронната платформа на Министерство на правосъдието чрез квалифициран електронен подпис за заявяване и получаване на електронно служебно свидетелство за съдимост (ЕССС).

Община Червен бряг е включена в системата за електронен обмен на документи между администрациите. Задължение на всички администрации е да изпращат документи помежду си по електронен път, считано от 01.11.2018 год.

Тази система дава възможност на Общината да премахне хартиените носители и документите да бъдат изпращани електронно, като се спестява време и средства.

Надградена е интегрираната комуникационна VPN система с кметствата, в резултат на което се облекчи административното обслужване на гражданите и оптимизира работата на служителите по кметствата. Същите работят в защитена среда и използват програми, инсталирани на общинските сървъри.

От началото на годината до 30.09.2018г. в общината и кметствата са извършени 7 720бр. услуги на обща стойност 555 065,06 лв. Служителите от дирекция С, А и ОБС и СД са извършили 1 061бр. услуги в т.ч издадени са 25 удостоверения за факти и обстоятелства по ТСУ, 285 скици за недвижим имот, попълнени 618 приложения на данъчна декларация, по Гражданско състояние и Гражданска регистрация на населението са извършени 4 518бр. услуги, в т.ч 1471 удостоверения за наследници, 273 удостоверения за семейно положение, 58 удостоверения за родствени връзка, 334 дубликати на удостоверения за раждане, 57 дубликати за сключен граждански брак, регистрирани са 1317 удостоверения за постоянен и настоящ адрес, легализирани за чужбина са 185 документа по Гражданско състояние, издадени са 241 удостоверения, че имотът не е общински. Извършени са 72 административни услуги „Тръжна документация” на стойност 2 508,32 лв.

Предстои присъединяване на община Червен бряг към средата за междурегистров обмен (RegiX). Изготвен е списък на регистрите до които Община Червен бряг ще заяви достъп и нормативните основания за това. Предстои подаване на заявления за присъединяване.

С уважение,

ИНЖ. ДАНАИЛ ВЪЛОВ

Кмет на община Червен бряг

